



VZGOJNI NAČRT ŠOLE
ZA OBDOBJE
2013/2014 – 2016/2017

Kazalo

1. UVOD.....	3
2. ANALIZA STANJA IN PODATKI ZA OBLIKOVANJE VN.....	4
3. VREDNOTE.....	5
4. PRIORITETE	6
5. VZGOJNA NAČELA.....	6
5.1 SODELOVANJE MED UČENCI, STARŠI IN UČITELJI.....	6
5.2 ENAKE MOŽNOSTI ZA VSE UČENCE (isti cilji- različne poti)	7
5.3 SKUPNO REŠEVANJE TEŽAV	7
5.4 ZAUPANJE IN ZAUPNOST	7
6. NAČINI DOSEGANJA CILJEV IN VREDNOT.....	7
7. VZGOJNE DEJAVNOSTI.....	8
7.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI.....	8
8. SVETOVANJE IN USMERJANJE.....	9
8.1 OSEBNI SVETOVALNI POGOVORI.....	10
8.2 RESTITUCIJA.....	10
9. DRUGE VZGOJNE DEJAVNOSTI	11
9.1 POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE	11
9.2 VRSTE VZGOJNIH UKREPOV.....	11
9.3 VZGOJNI UKREPI IN OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI.....	13
10. SODELOVANJE S STARŠI	13
11. SPREMLJANJE IN EVALVACIJA IZVAJANJA VZGOJNEGA NAČRTA.....	13

1. UVOD

Uvodni stavek v 60. d členu Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06, 102/2007): »Z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot iz 2. člena tega zakona, ob upoštevanju potreb in interesov učencev ter posebnosti širšega okolja....«, nalaga odgovornost za uresničevanje navedenih vrednot in ciljev vsem, ki bivajo v osnovni šoli ali pa so z njo povezani. To pa so učenci, strokovni delavci, drugi zaposleni v šoli, starši, lokalno okolje in različni obiskovalci šole. Upoštevanje potreb in interesov učencev, njihovih značilnosti ter posebnosti okolja, usmerja šole k individualizaciji in personalizaciji uresničevanja vzgojno izobraževalnih ciljev zapisanih v zakonu.

Izobraževanja brez vzgoje ni in tudi vzgoja brez izobraževanja se ne obnese.

Državni zbor je sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102/2007 – v nadaljevanju: zakon), ki v 2. členu določa cilje osnovnošolskega izobraževanja. Ti so:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu;
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti;
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje in sporočanje v slovenskem jeziku, na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi v italijanskem in madžarskem jeziku;
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih;

- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja;
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih;
- razvijanje podjetnosti kot osebne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učenca.

Iz ciljev zakona je razvidno, da je poleg izobraževalne pomembna tudi vzgojna razsežnost pedagoškega dela osnovnih šol.

Vzgojni načrt je dokument, ki podrobneje opredeljuje in usmerja vzgojno delovanje šole na področjih razvijanja tistih vrednot, ki so bila kot prednostna ugotovljena v analizi stanja vzgojnega delovanja v šol. letu 2012/2013. Vzgojni načrt je dokument, ki se na osnovi spremljave in evalvacije lahko dopolnjuje, nadgrajuje, spreminja.

2. ANALIZA STANJA IN PODATKI ZA OBLIKOVANJE VZGOJNEGA NAČRTA

Analiza stanja o vzgojnem delovanju šole je bila narejena na podlagi anketnih vprašalnikov za učence, starše in zaposlene. Anketo o vzgojnem delovanju šole je oddalo 116 učencev, 129 staršev in 19 učiteljev naše šole. Namen ankete je bil pridobiti mnenja, stališča, izkušnje, pripombe in pogled učencev, staršev in učiteljev na vzgojno delovanje naše šole ter ugotoviti vrzeli med sedanjim in pričakovanim stanjem.

Splošna ocena stanja je zadovoljiva. Učenci, starši in učitelji so dobro seznanjeni s pravicami in dolžnostmi učencev, zavedajo se usklajenega delovanja na šoli. Večina je dobro seznanjena z vzgojnimi ukrepi, ki sledijo prekrškom. Vzgojni ukrepi se učencem zdijo primerna vzgojna metoda za tiste učence, ki prestopijo mejo dovoljenega.

Nekoliko več pozornosti bi veljalo posvetiti:

- Učinkovitosti vzgojnimi ukrepi, saj 44% anketiranih meni, da so vzgojni ukrepi neučinkoviti in da bi morali postopati drugače.
- Usklajenemu delovanju učiteljev in staršev pri izvajanju in doslednosti pravil sprejemljivega in nesprejemljivega vedenja. Pomembno je, da za vse veljajo enaka pravila ter da se jih vsi dosledno držimo. Učenci naj aktivno sodelujejo pri določanju pravil in vzgojnih ukrepov. Na tak način vzpodbudimo tudi prevzemanje odgovornosti in posledic svojih dejanj.
- Pri sodelovanju s starši glede vzgojnih težav je še posebej pomembno izbrati ustrezen način takega sodelovanja, kajti vsi starši ne reagirajo enako na

določene kršitve pravil svojih otrok (uskladiti način sodelovanja s toleranco staršev).

- Nasilje na šoli ni pereč problem, vendar se je potrebno o tem pogovarjati in probleme sproti reševati, seveda ob vključevanju staršev. Učence bi morali osveščati tudi glede spolnega nadlegovanja oziroma zlorab tako v šoli kot doma in možnostih, ki jih imajo na voljo, da temu ubežijo.

Naša močna področja so:

- seznanjanje učencev, staršev in učiteljev s šolskimi pravili in dogovori,
- prizadevanje učence vzgojiti v odgovorne posameznike,
- zaupanje staršev učiteljem glede vzgojnega delovanja,
- dobra osveščenost učencev in staršev o tem, h komu se lahko zatečejo po pomoč v primeru, da postanejo žrtve nasilja.

Vse te ugotovitve, ki smo jih izluščili iz anket, so povezane z vrednotami, ki smo jih izpostavili.

3. VREDNOTE

Vrednote, na katerih temelji vzgojno delovanje naše šole, so:

1. ZNANJE,
2. SPOŠTOVANJE,
3. DELOVNE IN UČNE NAVADE,
4. ODGOVORNOST.

Šola vzgaja za vrednote:

- z vsakodnevnimi dejavnostmi,
- z različnimi proaktivnimi dejavnostmi,
- v okviru projektov,
- na razrednih urah oddelčnih skupnosti,
- na posebnih dnevih in
- ob drugih priložnostih.

Omenjene vrednote upoštevajo cilje vzgoje in izobraževanja v 2. členu Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07), posebej pa se dotikajo naslednjih ciljev:

- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

4. PRIORITETE

V okviru razvojnega načrtovanja pa smo si na podlagi ugotovitev na delovnih sestankih učiteljskega zbora, analiz nacionalnih preizkusov znanja in drugih analiz zadali vzgojno izobraževalne prioritete. Prioritete vzgojnega področja pa so:

1. Izboljšati **doslednost** in enotnost vseh udeleženi v vzgojno-izobraževalnem procesu.
2. Na nivoju razreda si učenci s pomočjo razrednika določijo osebne cilje in cilje razreda, ki jih bodo uresničevali v skladu s **prioritetnimi vrednotami**.
3. Enaka obravnava za vse učence (**spoštovanje** in **strpnost**).

5. VZGOJNA NAČELA

Pri delu izhajamo iz splošnih načel dela z otroki, ki so opredeljena v Konvenciji o otrokovih pravicah (OZN, sprejela Generalna skupščina, 1989).

V skladu z vizijo in izbranimi vrednotami smo se za njihovo uresničevanje odločili, da damo prednost naslednjim načelom:

5.1 SODELOVANJE MED UČENCI, STARŠI IN UČITELJI

Za uresničevanje načela aktivnega sodelovanja učencev je oblikovana skupnost učencev šole. Učenci imajo tudi v vsakdanjem šolskem življenju več možnosti aktivnega sodelovanja:

- Pravico do prostega izražanja mnenj o vsem, kar je v zvezi z otrokom; o tehtnosti izraženih mnenj pa se presoja v skladu z otrokovo starostjo in zrelostjo.
- Sodelujejo pri načrtovanju, odločanju, izvajanju in nadziranju pravil in posledic njihovih kršitev, pri preprečevanju disciplinskih problemov ter pri načrtovanju in izvajanju drugih šolskih in obšolskih dejavnosti.

Načini vključevanja staršev so načrtovani na letni ravni (LDN).

Starši:

- so odgovorni za otrokov razvoj in napredek,
- s šolo gradijo medsebojno zaupanje in sodelovanje,
- so pomemben vir povratnih informacij o delu šole.

Delavci šole in starši se dogovarjajo o odgovornostih pri vzgoji otrok.

Za učinkovito vzgojno delo šole je potrebna načelna in aktivna podpora staršev. V primeru pričakovanj staršev, ki niso v skladu s strokovnimi vzgojnimi načeli šole, se seveda šola ne bo podredila družini, ampak bo poskušala starše s strokovnimi utemeljitvami pridobiti za sodelovanje. V vseh

primerih je staršem ponujena svetovalna pomoč in redno informiranje o vedenju njihovih otrok. V posameznih primerih šola starše usmeri v ustrezne svetovalne institucije.

5.2 ENAKE MOŽNOSTI ZA VSE UČENCE (isti cilji- različne poti)

Šola z integracijo, različnimi oblikami, metodami in pristopi dela, diferenciacijo in individualizacijo pouka omogoča vsem učencem (tudi tistim s posebnimi potrebami, nadarjenim in učencem z učnimi težavami), da v skladu s svojimi zmožnostmi na različne načine, z različnim tempom in po različnih poteh dosežejo svoj cilj.

5.3 SKUPNO REŠEVANJE TEŽAV

V primeru pojava težav, ki se tičejo življenja in dela v šoli ali kršitev Pravil šolskega reda, si prizadevamo za aktivno vključitev učencev, staršev in strokovnih delavcev. Vsak udeleženi ima možnost izraziti svoje mnenje, predstaviti in argumentirati svoja stališča ter predlagati ustrezne rešitve, ki se potem sprejmejo z dogovorom.

5.4 ZAUPANJE IN ZAUPNOST

Pri delu nas vodijo osnovna etična načela zaupnosti, ki so pomemben del naše profesionalne etike. Zavezani smo poklicni tajnosti, razen v zakonsko opredeljenih primerih.

Primere kršitve tega načela s strani strokovnega delavca rešuje ravnatelj po zakonu.

6. NAČINI DOSEGANJA CILJEV IN VREDNOT

Vrednota	Načini doseganja	Kazalniki doseganja
ZNANJE	<ul style="list-style-type: none"> • Nove metode učenja, učenje z razumevanjem • Prepoznavanje in uporaba učnih stilov učencev • Aktivno sodelovanje učencev in staršev na pogovornih urah 	Učni uspeh Evidenca obiska
SPOŠTOVANJE	<ul style="list-style-type: none"> • Spoštljivo vedenje v vseh okoliščinah 	Analiza vzgojne problematike
DELOVNE IN UČNE NAVADE	<ul style="list-style-type: none"> • Pravočasen prihod v učilnico z vsemi učnimi pripomočki • Aktivno sodelovanje pri pouku 	Evidenca prisotnosti, učnega uspeha in opravljenega domačega

	<ul style="list-style-type: none"> • Redno opravljanje domačega dela 	dela
ODGOVORNOST	<ul style="list-style-type: none"> • Spoštovanje in upoštevanje dogovorov • Pravočasnost pri zahtevanih nalogah 	Analiza dogovorov

7. VZGOJNE DEJAVNOSTI

Šole so pri načrtovanju in izvajanju vzgojnih dejavnosti, opredeljenih v 60. d členu Zakona o osnovni šoli, strokovno avtonomne.

V nadaljevanju so opredeljene proaktivne (=sovplivanje, ne le odzivanje) in preventivne (=preprečevanje) vzgojne dejavnosti ter svetovanje in usmerjanje učencev (osebni svetovalni pogovor, restitucija - povrnitev škode in mediacija - posredovanje 3. osebe). Opredeljena je tudi postopnost vzgojnega ukrepanja, ki se pojavlja v primerih kršitev Pravil šolskega reda.

Vse vrste vzgojnih dejavnosti izhajajo iz poslanstva, vizije, vrednot in ciljev osnovne šole ter potreb učencev in okolja, torej težijo k temu, da poleg uresničevanja ciljev in razvijanja vrednot, zagotavljajo učencem osnovne potrebe po:

- varnosti in odsotnosti strahu,
- sprejetosti, pripadnosti in vključenosti,
- individualnosti, uspešnosti in potrjevanju,
- svobodi, izbiri in ustvarjalnosti ter
- gibanju in sprostitvi.

7.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI

Za našo šolo so značilne naslednje proaktivne (=sovplivanje, ne le odzivanje) in preventivne (preprečevanje) vzgojne dejavnosti:

- dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost;
- načrtno, sistematično in redno vključevanje staršev v življenje in delo šole;
- oblikovanje oddelčnih ciljev in dogovorov o skupnem življenju in načinih ravnanja in sodelovanja pri oblikovanju pravil šolskega reda;
- razvijanje socialnih veščin, skrb za ustrezno komuniciranje, sodelovalno učenje, vrstniške pomoči;
- organiziranje aktivnega preživljanja časa učencev pred in po pouku ali med odmori;
- povečanje nadzora na določenih krajih in v določenem času;

- obravnavanje različnih življenjskih problemov vrstnikov in odraslih in usposabljanje za uspešno reševanje problemov;
- poudarjanje zglednega vedenja učencev, pogovarjanje o takem vedenju;
- navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole, vzpodbujanje zavedanja svobode in odgovornosti za posledice lastnega vedenja;
- preventivne dejavnosti za preprečevanje zasvojenosti, nasilništva, spolnih zlorab in drugih odklonskih pojavov;
- razvijanje medgeneracijskega sožitja;
- aktivno vključevanje učencev v načrtovanje, izvajanje, vrednotenje učenja in dela v skladu z njihovimi zmožnostmi;
- odzivnost in pravočasnost pri reševanju problemov;
- hitro in načrtno reševanje problemov.

Te vzgojne dejavnosti izvajamo

a) na ravni šole:

- o kulturne minutke, prireditve in proslave šole (letni koncert, zaključne prireditve, zaključki projektnih tednov,...),
- o dan odprtih vrat,
- o skupni roditeljski sestanki, predavanja za starše,
- o skupnost učencev šole (otroški parlament, okrogla miza, »učenec-učitelj«, tiskovna konferenca),
- o varstvo vozačev, jutranje varstvo za nevozače, oddelki podaljšanega bivanja, aktivni odmori (dežurstva), dežurstva v prostih urah,
- o prostovoljno delo učencev višjih razredov.

b) posameznih razredov ali oddelkov:

- o pri pouku,
- o razredne ure (ki so sistematično načrtovane in izvajane 1 uro tedensko),
- o razredni roditeljski sestanki in neformalna srečanja,
- o dnevi dejavnosti.

c) posameznega učenca:

- o osebni cilji učenca (v povezavi z razrednimi),
- o osebni pogovori na pogovornih urah - INTERVENTNO (pravočasno ali takojšnje poseganje v dogodek) DELOVANJE.

8. SVETOVANJE IN USMERJANJE

Svetovanje se izvaja pri reševanju problemov, ki so posledice nespoštovanja drugih ter kršitev šolskih pravil.

Dejavnosti svetovanja (osebni svetovalni pogovor in restitucija - povrnitev škode) temeljijo na svobodi izbire, prevzemanju odgovornosti, učenju o sebi ter spreminjanju samopodobe učenca. Lahko se izvajajo v okviru ur oddelčnih skupnosti, pogovorov z

učenci v času pogovornih ur, pogovornih ur za starše in učence, ob sprotnem reševanju problemov (interventnem delovanju) in drugih priložnostih.

Če učenec zavrača možnosti, ki jih ponujajo dejavnosti svetovanja (osebni svetovalni pogovor, mediacija - posredovanje 3. osebe in restitucija - povrnitev škode), strokovni delavec ali oddelčni učiteljski zbor lahko odloči o posledicah kršitev v skladu s Pravili šolskega reda.

Svetovanje in usmerjanje izvajajo posamezni učitelji, razredniki in svetovalna služba ter po potrebi drugi strokovni delavci.

8.1 OSEBNI SVETOVALNI POGOVORI

Izvajajo učitelji, razredniki, svetovalna služba ali po potrebi drugi strokovni delavci še posebej s tistimi učenci, ki imajo probleme in težave na različnih področjih učenja, bivanja in dela v šoli. V pogovoru učencu pomagajo:

- uvideti njegove potrebe in motive ravnanj ter povezanost ravnanj z njihovimi posledicami,
- pri presojanju lastnega vedenja z vidika učinkovitosti in etične sprejemljivosti,
- pri ugotavljanju pozitivnih in negativnih posledic njegovih ravnanj zanj in za druge.

Ponudijo mu pomoč pri iskanju uspešnih in etično sprejemljivih vedenj, s katerimi bo lahko uspešno zadovoljil svoje potrebe in interese, ter pri načrtovanju potrebnih sprememb. Svetovalnemu pogovoru lahko sledi dogovor med učencem, starši in strokovnim delavcem ali vodstvom šole, v katerem se opredeli različne oblike pomoči učencu, cilje, odgovornosti sodelujočih in morebitne izjemnosti.

Oblike pomoči učencu so lahko:

- organizacija pomoči sošolcev pri učenju (v okviru prostovoljnega dela), učitelja ali svetovalne službe,
- načrtno vzpostavljanje določenih socialnih povezav med učenci,
- vključevanje v določene dejavnosti (interesne, dejavnosti varstva, prostovoljno delo).

8.2 RESTITUCIJA

Restitucija je metoda poravnave povzročene škode, pri kateri je poravnava smiselno povezana s povzročeno etično, psihološko, socialno ali materialno škodo. Kadar učenec ne more poravnati škode neposredno, jo lahko nadomesti na področju, na katerem je bila škoda povzročena. Načini in postopki poravnavanja škode so natančneje opisani in opredeljeni v Pravilih šolskega reda.

9. DRUGE VZGOJNE DEJAVNOSTI

9.1 POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE

Ob koncu šolskega leta želimo učence še posebej nagraditi za uspešno delo pri učenju, interesnih dejavnostih in delu nasploh v skladu s Pravilnikom o podeljevanju pohval, priznanj in nagrad.

Ravnateljica ob zaključku leta podeljuje:

- Priznanje za najaktivnejšega učenca/učenko v posameznem razredu.
- Priznanje za učno najuspešnejšega učenca/učenko v posameznem razredu.

Najuspešnejši in najaktivnejši učenec/učenka se določi po merilih za izbiro najaktivnejšega in najuspešnejšega učenca/učenke.

9.2 VRSTE VZGOJNIH UKREPOV

Pri vzgojnem ukrepanju oz. v primerih kršitev Pravil šolskega reda uporabljamo naslednje vzgojne ukrepe, ki so konkretno opredeljeni in se uporabljajo ob kršitvah posameznih določil:

- neopravičene ure (za neopravičeno zamujanje pouka),
- opozorilo, premestitev ali odvzem nedovoljenih sredstev (pri neupoštevanju učiteljevih navodil pri pisnem ocenjevanju znanja),
- ustno obvestilo razredniku zaradi motenja pouka,
- razgovori z učiteljem, razrednikom, ali svetovalno službo,
- takojšnje obvestilo staršem (telefonsko ali pisno),
- javno opravičilo (v primeru nespoštljivega vedenja),
- čiščenje onesnaženega (v primeru žvečenja žvečilnih gumijev ali neprimerne vedenja pri malici ali kosilu),
- odvzem nedovoljenih predmetov (tudi v primeru mobilnega telefona),
- pregled garderobnih omar in šolske torbe (v primerih suma, da učenec prinaša v šolo nedovoljene predmete - pregled se opravi v prisotnosti učenca, razrednika, drugega učitelja in predstavnika oddelčne skupnosti),
- poravnava namerno povzročene škode,
- podaljšanje nekaterih dolžnosti (npr. reditelj),
- vključitev v poseben program (za nasilne učence; sodelovanje staršev in svetovalne službe).

Če so kršene pravice, zakonsko določena ali dogovorjena pravila, pri katerih ni možno takoj vzgojno ukrepati ali pa so okoliščine nejasne, tisti, ki ugotovi kršitev, o tem obvesti strokovnega delavca šole (vzgojitelja, učitelja, razrednika, svetovalno službo ali ravnatelja). Ta z razgovorom ali ogledom mesta dogodka ugotovi vrsto

kršitve in posledice, ki so nastale, ter vse skupaj evidentira (časovno opredeljen kratek zapis stanja). O ugotovitvah se posvetuje z razrednikom učenca in svetovalno službo in skupaj ocenijo stopnjo ali težo kršitve, obvestijo starše ter predlagajo nadaljnje ukrepanje:

1. Razgovor s kršiteljem.
2. Obvestilo staršem.
3. Dogovor o povrnitvi škode ali vzgojnem ukrepanju (starši, učenec, razrednik, svetovalna služba).
4. Seznanitev oddelčnega učiteljskega zbora, ki primer obravnava in odloči o nadaljnjem postopanju. Obvezna vključitev v osebni svetovalni pogovor ali restitucija - povrnitev škode.
5. Razrednik o odločitvi obvesti starše in skupaj z učencem in svetovalno službo načrtujejo izvedbo dogovorjenih oz. naloženih aktivnosti.
6. Če kršitelj ne izpolni dogovora ali se ista kršitev še vedno ponavlja, oddelčni učiteljski zbor primer ponovno obravnava in izreče OPOMIN, v katerem se določi rok izvršitve dogovora.
7. Če kršitelj še vedno ne izpolni dogovora ali iste kršitve še dalje ponavlja, se mu izreče VZGOJNI OPOMIN in se izpeljejo nadaljnje aktivnosti v skladu 60. f členom Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/2006 UPB, 63/2013).

Odločitev o vzgojnih ukrepih je pravica strokovne presoje strokovnih delavcev.

Pri tem upoštevajo predvidene pedagoške posledice ukrepanja, zmožnost presoje posledic lastnih dejanj glede na učenčevo starost ali njegove morebitne posebne potrebe, nagibe oziroma motive za dejanje, okolje, v katerem učenec živi in okoliščine, škodljivost dejanja, ponavljanje kršitve in načelo sorazmernosti.

Možni vzgojni ukrepi kršitev pravic ali obveznosti, ki jih naloži oddelčni učiteljski zbor ali so v dogovoru s starši in učencem, so:

- zadržanje na razgovoru v zvezi z reševanjem problemov po pouku;
- učenje in delo izven učne skupine (kadar učenec onemogoča učenje drugih učencev ali ogroža njihovo varnost) - učitelj, ki ta ukrep uporabi, zagotovi spremstvo učencu in preveri delo učenca;
- povečan nadzor nad učencem;
- ukinitvev nekaterih pridobljenih pravic ali pravic v povezavi z nadstandardnimi storitvami;
- vključitev v družbeno koristno delo;
- vključitev v osebni svetovalni pogovor;
- restitucija (vrnitev, povrnitev škode).

9.3 VZGOJNI UKREPI IN OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Ob kršitvi Pravil šolskega reda s strani otroka s posebnimi potrebami in sankcioniranju ali morebitnemu izreku vzgojnega opomina se sestane celotna strokovna skupina za pripravo, izvajanje in evalvacijo individualiziranega programa za tega učenca, ki pretehta ustreznost ukrepanja in sankcij. Strokovna skupina nato izbere najprimernejšo sankcijo z upoštevanjem strokovnosti in posebnih potreb tega otroka.

10. SODELOVANJE S STARŠI

Želimo si, da bi bila srečanja s starši trenutki, ko bomo obojestransko pridobivali. Trudili se bomo, da bodo organizirana tako, da bomo skupaj prihajali do čim boljših rešitev za naše otroke. Pri sodelovanju s starši si prizadevamo za naslednje cilje:

- čim večja udeležba staršev na srečanjih,
- aktivno sodelovanje,
- podajanje argumentiranih predlogov,
- izgrajevanje zaupanja med učitelji – učenci – starši.

Oblike sodelovanja s starši so:

- skupni roditeljski sestanki in srečanja,
- razredni roditeljski sestanki in neformalna srečanja,
- oddelčne pogovorne ure za starše,
- skupne pogovorne ure,
- individualne pogovorne ure,
- skrinja pohval, predlogov, pritožb,
- dan odprtih vrat.

11. SPREMLJANJE IN EVALVACIJA IZVAJANJA VZGOJNEGA

NAČRTA

Da Vzgojni načrt ne bo le deklarativni dokument ampak dokument, ki bo imel svojo resnično, praktično vrednost, je potrebno njegove elemente tudi spremljati in evalvirati. Njegovo uresničevanje in vrednost bomo tako evalvirali na vseh nivojih, na katerih je tudi nastajal, in sicer na nivoju:

- delavcev šole,
- učencev in
- staršev.

Vzgojni načrt, kot celoto, bomo vzeli pod drobnogled ob izteku 3-letnega obdobja oz. po potrebi.

Takrat bomo evalvirali uspešnost Vzgojnega načrta v celoti in na vseh ravneh (tim za Vzgojni načrt in svetovalna služba izdelajo anketni vprašalniki, primerno starosti za učence, za starše, za strokovne delavce; anketni vprašalniki se lahko rešujejo računalniško). Evalvacija vzgojnega načrta vključuje:

1. oceno procesa nastajanja dokumenta,
2. vsebinski vidik in
3. časovni vidik.

Posamezne elemente oz. akcijske načrte Vzgojnega načrta pa bomo evalvirali sproti oz. po potrebi, na letni ravni po izpeljanih aktivnostih oz. z evalvacijo Letnega delovnega načrta šole.

Za realizacijo Vzgojnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

NOSILCI NALOG	NALOGE
SVET ŠOLE	Sprejem Vzgojni načrt. Potrditev Samoevalvacijskega poročila.
SVET STARŠEV	Daje predloge in mnenja k Vzgojnemu načrtu. Da mnenje k Samoevalvacijskemu poročilu.
UČITELJSKI ZBOR	Opravlja VI proces. Oblikuje analize. Oblikuje smernice na podlagi analiz.
OSTALI DELAVCI	Sodelujejo pri pripravi in oblikovanju Vzgojnega načrta in soustvarjanju šolske klime.
STARŠI	Sodelujejo pri pripravi in oblikovanju Vzgojnega načrta in soustvarjanju šolske klime.
RAVNATELJICA	Zagotavlja uresničevanje, spremlja, zagotavlja in ugotavlja kakovost izvajanja Vzgojnega načrta v Samoevalvacijskem poročilu.

Koncept Vzgojnega načrta je bil obravnavan na:

- sestanku SUŠ, dne 13. 11. 2013,
- rednem delovnem sestanku učiteljskega zbora, dne 19. 12. 2013,
- redni seji Sveta staršev dne, 18. 12. 2013

in potrjen

na izredni 13. seji Sveta šole, dne 19. 12. 2013 .

Predsednica tima:
Nataša Šuen

Predsednica Sveta šole:
Zdenka Šafarič

Ravnateljica:
Pepca Kupčič